

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №35
имени Героя Советского Союза А. В. Гусько
муниципального образования Каневской район

Приказ

«12» сентября 2023 г.

№ 204/3

**«О проведении социально-психологического
тестирования обучающихся 7-х -11-х классов в МБОУ СОШ №35
в 2023-2024 учебном году»**

В соответствии с приказом УО АМО Каневской район, за № 1503 от 11.09.2023 года «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях муниципального образования Каневской район в 2023 – 2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу для проведения социально-психологического тестирования в составе:
 - зам. директора по ВР Панжиевой Е.Л.,
 - социального педагога Жигалко М.В.,
 - педагога-психолога Свириной В.С.;
2. Рабочей группе:
 - 2.1 изучить процедуру проведения социально-психологического тестирования обучающихся, достигших 13-летнего возраста;
 - 2.2 обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся и с обучающимися, о целях, форме проведения, длительности и использовании результатов тестирования;
 - 2.3 обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся, достигших 13 лет с 15 сентября по 15 октября 2023 года, согласно «Процедуре проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций кадетских школ-интернатов, высших учебных заведений, расположенных на территории Краснодарского края в 2023-2024 учебном году», графика проведения социально-психологического тестирования. (приложение №1)
3. Назначить ответственными:
 - 3.1. - за формирование списков тестируемых, сбор согласий учащихся и их родителей (законных представителей) на использование персональных данных заместителя директора по ВР Панжиеву Е.Л. (приложение №2)

- 3.2. - за хранение в течение года информированных согласий, полученных результатов в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним педагога-психолога Свирину В.С.
- 3.3. – за техническую готовность оборудования в кабинете №23 и сопровождение проведения тестирования электроника Железняк С.В.
4. Заместителю директора Панжиевой Е.Л. составить расписание тестирования учащихся по классам в кабинете № 23 (приложение №3);
5. Рабочей группе организовать все условия в МБОУ СОШ №35 для проведения социально-психологического тестирования.
 - 5.1 перед началом тестирования членам рабочей группы провести инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании;
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы  Е.Н. Невайкина

С приказом ознакомлены:

 Панжиева Е.Л.
 Жигалко М.В.
 Свирина В.С.
 Железняк С.В.